

Studentische Hilfskraft (Bereich Qualitätsmanagement) (m/w/*) Zentralverwaltung Münster

Die DRK-Betreuungsdienste Westfalen-Lippe gemeinnützige GmbH hat im Auftrag verschiedener Bezirksregierungen an mehreren Standorten in NRW die fürsorgliche Betreuung und Versorgung von geflüchteten Menschen in Gemeinschaftseinrichtungen des Landes NRW übernommen. Auf kommunaler Ebene betreut die Gesellschaft Geflüchtete in städtischen Übergangwohnheimen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n studentische Hilfskraft (m/w/*) für den Bereich Qualitätsmanagement. Die Arbeitszeit ist flexibel abgestimmt, auf Ihre Verpflichtungen aus dem Studium planbar und sollte zwischen 40 und 45 Stunden im Monat betragen. Diese Stelle ist zunächst befristet. Die Verlängerung des Beschäftigungsverhältnisses wird angestrebt.

Aufgabenprofil:

- Administrative Unterstützung der Qualitätsmanagementbeauftragten
- Nachverfolgung der Durchführung gesetzlicher Unterweisungen und Schulungen
- Erstellen und Bearbeitung von Formularen

Unsere Erwartungen:

- sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem der Aufgabe dienlichen Beruf ist wünschenswert
- Hohe Motivation und Zuverlässigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches und offenes Auftreten
- Organisationstalent

Wir bieten:

- Die Möglichkeit der Weiterentwicklung und regelmäßige Weiterbildungen
- Eine qualifizierte Einarbeitung entsprechend unseres Einarbeitungskonzeptes
- Ein offenes und freundliches Betriebsklima
- Eine vielseitige Tätigkeit in einem motivierten Team

Sie sind interessiert an einer neuen Herausforderung, bei der Sie Ihre Fähigkeiten und Ihre Persönlichkeit entscheidend einbringen können? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung – bevorzugt per E-Mail – an:

DRK-Betreuungsdienste Westfalen-Lippe gGmbH

Zentralverwaltung Münster

Frau Laura Birkelbach

Sperlichstraße 35

48151 Münster

Betreuungsdienste-Bewerbungen@drk-westfalen.de